

## 1 Objetivo

Descrever o procedimento para a comunicação inicial de situações emergenciais que desencadeiem o acionamento do Plano de Emergência Individual - PEI ou do Plano de Controle de Emergências - PCE.

## 2 Abrangência

Este procedimento se aplica a todas as áreas e colaboradores enquadrados no perímetro de abrangência do Porto de Itajaí.

## 3 Responsabilidades

**Gerência de Meio Ambiente:** acionar a Base de Emergência nos casos em que for necessário, prestar auxílio no que for requisitado pelo Coordenador.

**Funcionários presentes na área primária:** estarem atentos para situações que possam ser cenários emergenciais, informarem ao Monitoramento sobre a ocorrência de incidentes, e sempre guiarem suas atividades de maneira a evitar a ocorrência de acidentes.

**Coordenador dos Planos:** estar disponível 24h em algum de seus telefones de contato, caso haja algum problema com as suas vias de comunicação, avisar os seus colaboradores e a Base de Emergência. Comunicar aos órgãos intervenientes a ocorrência do acidente, ou definir alguém que o faça. Coordenar a emergência (início, meio e fim), quando esse for de grande porte. Ler todos os formulários de comunicação inicial.

**Equipe de Monitoramento da Guarda Portuária:** manter-se atenta através das câmeras para situações emergenciais, acionar a Base de Emergências, comunicar o Coordenador dos Planos, quando é necessário, preencher os formulários de comunicação inicial todas as

vezes que ocorrerem incidentes, e ainda acionar a ambulância no caso de vítimas, sendo que quando o número de vítimas excederem a uma, deve-se contatar ambulâncias externas (SAMU, ou Corpo de Bombeiros).

**GUAPOR:** os colaboradores em turno devem promover o isolamento do local, receber e orientar os órgãos intervenientes até o local determinado. Os guardas que estiverem trabalhando nos *Gates* devem facilitar a entrada de instituições que trabalharão no atendimento à emergência, tais como: ECOSORB, Ambulância do Porto de Itajaí, Corpo de Bombeiros, FATMA, IBAMA, FAMAI.

**Gerência de HSSE da APM Terminals:** deve conhecer o conteúdo dos planos emergenciais, prestar auxílio à Superintendência no que foi preciso em casos emergenciais, e manter seus funcionários devidamente treinados em relação aos procedimentos de socorro a emergências.

**OGMO:** manter seus funcionários devidamente treinados em relação aos procedimentos de socorro a emergências.

**Base de Emergência:** estar 24h com no mínimo 2 operadores na base, disponíveis para realizar atendimentos quando requisitados, manter seus equipamentos em bom estado de uso, atender aos chamados com agilidade e eficácia.

**Bombeiro Socorrista do OGMO:** realizar atendimento de primeiros socorros às vítimas, encaminhá-las ao hospital.

## 4 Referências

Plano de Emergência Individual – PEI.

Plano de Controle de Emergência – PCE.

## 5 Definições e Abreviaturas

PEI: Plano de Emergência Individual

PCE: Plano de Controle de Emergência

FATMA: Fundação Estadual do Meio Ambiente

FAMAI: Fundação Municipal do Meio Ambiente

IBAMA: Instituto Brasileiro do Meio Ambiente e dos Recursos Naturais Renováveis

OGMO: Órgão Gestor da Mão de Obra.

GUAPOR: Gerência da Guarda Portuária.

Gerência de HSSE da APM Terminals: área administrativa do operador portuário responsável pelos assuntos de meio ambiente, saúde, segurança do trabalhador.

## 6 Realização

Qualquer trabalhador portuário ou terceiro que evidencie a ocorrência de quaisquer eventos anormais deve imediatamente comunicar a Guarda Portuária/Equipe de Monitoramento do Porto de Itajaí através do telefone ou pelo rádio canal 01. De posse dessas informações os guardas devem acionar a Base de Emergência.

No momento desse primeiro contato o guarda deve informar ao coordenador da Base:

- Qual é o cenário accidental;
- A localização do acidente;
- Se existem vítimas, e quantas são.

Se houverem vítimas o Monitoramento deve acionar diretamente a ambulância, para que essa se desloque até o local. Sendo que quando o número de vítimas excederem a uma, deve-se contatar ambulâncias externas (SAMU, ou Corpo de Bombeiros).

Com essa comunicação o Coordenador ou pessoa designada por ele, dará início ao acionamento do PEI e/ou PCE desencadeando uma série de ações, sendo a primeira delas o acionamento da Base de Emergências através do telefone instalado na base ou pelo celular do coordenador.

Se o sinistro envolver: Produtos Químicos, Vazamento de óleo no rio, ou possibilidade de alcança-lo, ou quaisquer outras condições extremas, o Coordenador do Plano (PEI e PCE) deve ser acionado, imediatamente após o acionamento da Base de Emergência. Esse acionamento deve ser primeiramente via celular, e caso necessário, e se for em horário de trabalho, pode-se ligar na Gerência de Meio Ambiente.

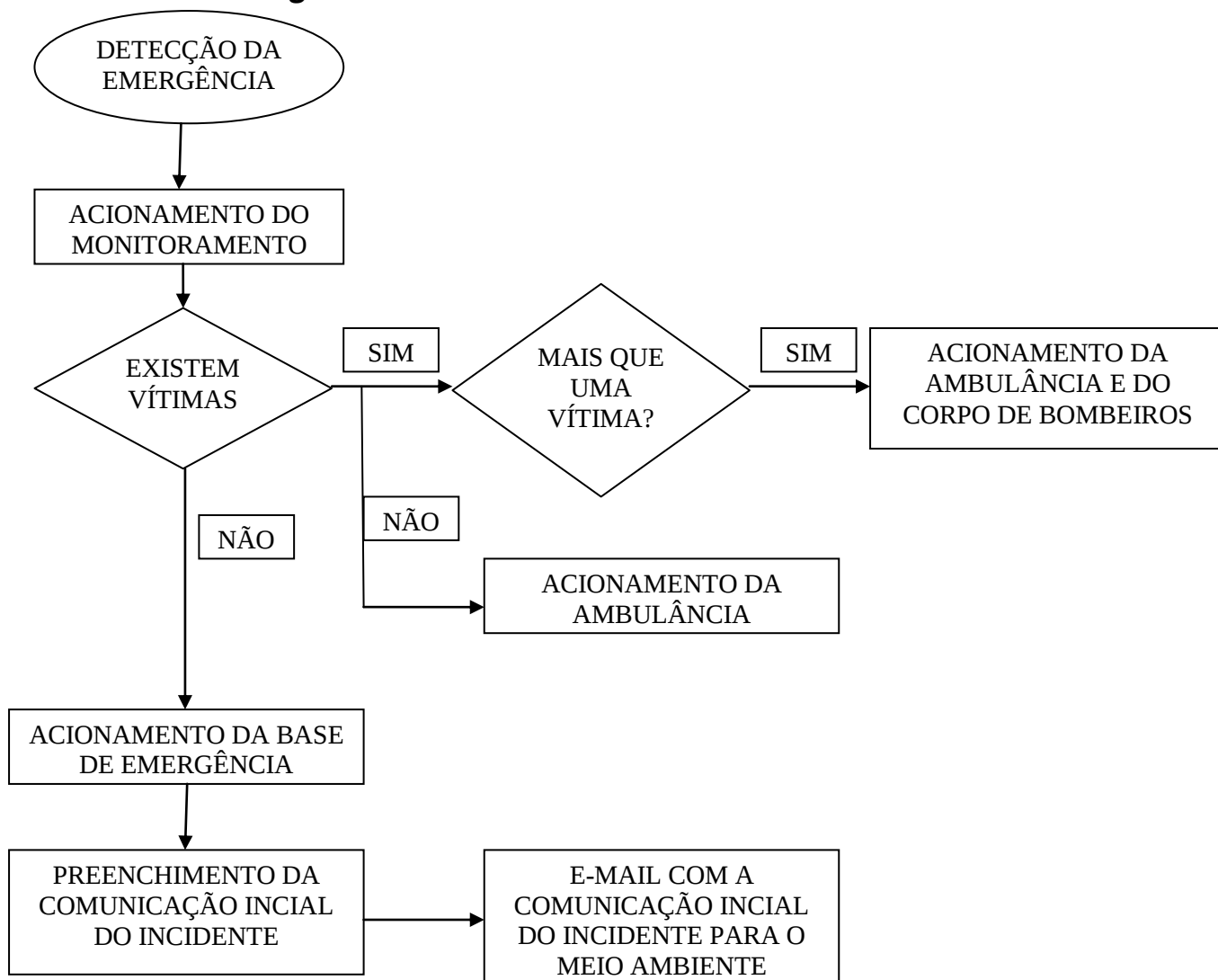
A Base de Emergência deve ser acionada em casos dos cenários abaixo:

- Vazamento, acidente, incêndio, explosão, envolvendo produto perigoso;
- Vazamento, acidentes, incêndio, explosão em embarcações;
- Acidentes, incêndio, explosão em terra;
- Vazamento de óleo ou outras substâncias nocivas no rio/mar.

O Guarda Portuário deve sempre após as primeiras ações de comunicação, preencher o formulário de comunicação inicial do incidente, seguindo a numeração de comunicação, completando todas as informações do formulário, e quaisquer informações adicionais devem ser escritas na parte de baixo do formulário, no item XI.

No encerramento da emergência esse formulário deverá ser encaminhado á Gerência de Meio Ambiente através do e-mail: [meioambiente@portoitajai.com.br](mailto:meioambiente@portoitajai.com.br).

### 6.1 Fluxograma



## 7 Registros

### ***7.1 Comunicação inicial do incidente – PEI e PCE***

Formulário instituído pela GEAMB que deve ser preenchido pelo setor de Monitoramento da Guarda Portuária que realizou a comunicação do incidente todas as vezes que ocorrem cenários acidentais.

### ***7.2 Lista de contatos***

Lista contendo todos os contatos de e-mail e telefone dos citados por esse procedimento.

|                 |                           |              |
|-----------------|---------------------------|--------------|
| Aprovado por:   | Gerente de Meio Ambiente: | Código: PI07 |
| Homologado por: | Diretor Técnico:          | Revisão: 01  |

## 8 Anexo

### A. Comunicação Inicial do Incidente

#### COMUNICAÇÃO INICIAL DO INCIDENTE – PEI e PCE

| <b>REGISTRO DE OCORRÊNCIA</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                  | <b>Nº XXX/20XX</b> |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| <b><i>I – Identificação do incidente:</i></b><br><input type="checkbox"/> Vazamento de óleo na Área Primária <input type="checkbox"/> Vazamento de óleo de Navio <input type="checkbox"/> Mancha Órfã<br><input type="checkbox"/> Vazamento de Produto Químico de Contêiner* <input type="checkbox"/> Acidente com Trabalhador <input type="checkbox"/> Outro**<br><b>*Informar numeração do contêiner:</b><br><b>** Tipo do Incidente:</b> |                                                                                                                                  |                    |
| <b><i>II – Porte:</i></b><br><input type="checkbox"/> PEQUENO <input type="checkbox"/> MÉDIO <input type="checkbox"/> GRAVE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                  |                    |
| <b><i>III – Hora e data da primeira observação:</i></b><br>Hora:                      Data:<br><b><i>IV – Responsável:</i></b><br>Cargo/Função:                                                                                                                                                                                                                                                                                             | <b><i>V – Hora e data da comunicação:</i></b><br>Hora:                      Data:<br><b><i>Responsável:</i></b><br>Cargo/Função: |                    |
| <b><i>VII – Hora e data da entrada da Equipe da Base de Emergência/ Bombeiro Socorrista.</i></b><br>Hora:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | <b><i>VIII – Hora e data de saída da Equipe da Base de Emergência/ Bombeiro Socorrista.</i></b><br>Hora:                         |                    |
| <b><i>IX – Localização do incidente:</i></b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                  |                    |
| <b><i>X – Comunicado à:</i></b><br><input type="checkbox"/> Coordenador do PEI <input type="checkbox"/> Base de Emergência <input type="checkbox"/> Outro* <input checked="" type="checkbox"/> Bombeiro Socorrista *<br><b>*Pessoa Comunicada:</b>                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                  |                    |
| <b><i>XI – Outras informações julgadas Pertinentes:</i></b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                  |                    |

## Comunicação e Acionamento Inicial de Situações de Emergência

Aprovado por:

Gerente de Meio Ambiente:

Código: PI07

Homologado por:

Diretor Técnico:

Revisão: 01

### B. Lista de Contatos

| <i>CONTATO</i>                    | <i>E-MAIL</i>                    | <i>TELEFONE</i>        |
|-----------------------------------|----------------------------------|------------------------|
| Monitoramento                     | monitoramento@portoitajai.com.br | 3348-1579              |
| Gerência de Meio Ambiente         | meioambiente@portoitajai.com.br  | 3341-8065              |
| Coordenador do PEI e PCE          | medelin@portoitajai.com.br       | 3341-8306<br>9968-6323 |
| Base de Emergência                | adm.bee.itajai@ecosorb.com.br    | 3346-0373              |
| Coordenador da Base de Emergência | francisco.souza@ecosorb.com.br   | 8859-8870              |